

**Warszawa: USŁUGA SPRZĄTANIA NA RZECZ MUZEUM SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE** Znak postępowania: 17/MSN/PN/2013  
Numer ogłoszenia: ~~226534~~ 2013; data zamieszczenia: 4.06.2013  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie , ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 022 596 40 32, 596 40 00, faks 022 596 40 22.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.artmuseum.pl](http://www.artmuseum.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Muzeum/inne instytucje kultury.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** USŁUGA SPRZĄTANIA NA RZECZ MUZEUM SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE Znak postępowania: 17/MSN/PN/2013.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie sprzątnięcia pomieszczeń znajdujących się w dwóch oddzielnych budynkach będących siedzibą Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie. Zakres usług sprzątnięcia: I. Budynek przy ul. Pańskiej 3 w Warszawie. Sprzątnięcie codzienne (oprócz niedziel) w godzinach od 7.00 do godz. 9.00. powierzchni biurowo - konferencyjnej Muzeum (budynek przy ul. Pańskiej 3 w Warszawie, powierzchnia całkowita ok. 1000 m<sup>2</sup>), w tym: 1. Zmywanie podłóg, przecieranie parapetów, biurek i innych powierzchni narażonych na zabrudzenie w pomieszczeniach biurowych, korytarzach, salach konferencyjnych. 4 x w roku pastowanie podłóg. 2. Mycie naczyń i sprzątnięcie kuchni pracowniczej (pater budynku przy ul. Pańskiej 3). 3. Opróżnianie koszy na śmieci. 10 szt. (gabaryt do 40 litrów szt.) 4. Sprzątnięcie toalet i uzupełnianie artykułów higienicznych (papier toaletowy, mydło w płynie, papier do rąk, opróżnianie koszy) - 5 pomieszczeń o powierzchni ok. 4 m<sup>2</sup>. 5. Odkurzanie powierzchni dywanowych. 6. Mycie okien (obustronne) - jednostronna powierzchnia okien to 350 m<sup>2</sup> - co najmniej 4 razy w roku w terminach określonych z 5-dniowym wyprzedzeniem (5 dni kalendarzowych) przez Zamawiającego (poziomy 0 i 1). 7. W okresie zimowym odśnieżanie terenu przed wejściem ( 50 m<sup>2</sup>) do budynku przy ul. Pańskiej 3. Posypywanie chodnika i terenu o wskazanej powierzchni piaskiem i solą. II. Budynek przy ul. E. Plater 51 w Warszawie. Sprzątnięcie powierzchni ekspozycyjnej Muzeum w budynku przy ul. E. Plater 51 w Warszawie, Sprzątnięcie codzienne (oprócz niedziel) w godzinach od 7.00 do godz. 9.00. powierzchni biurowo - konferencyjnej Muzeum (budynek przy ul. Pańskiej 3 w Warszawie, powierzchnia całkowita ok. 1000 m<sup>2</sup>), w tym : 1. 1 x dziennie (w trakcie realizacji wystaw przez Muzeum - ok. 200 - 240 dni w roku

- z wyłączeniem poniedziałków): - zmywanie podłóg i schodów w przestrzeni ekspozycyjnej (poziom --1,0,1, 480 +1500 + 1565) ogółem 3500m<sup>2</sup> (płytki kamienno-lastrykowe) w tym 80m<sup>2</sup> lastryko (poziom -1) oraz schody 80m<sup>2</sup> (lastryko) + łazienki 20m<sup>2</sup> (glazura i terakota) w tym 4x WC, 4x umywalka, 2x kabina prysznic/sprzątanie i uzupełnianie art. higienicznych (ręczniki papierowe, mydło w płynie). 2. 2 x w miesiącu: sprzątanie magazynu sztuki + korytarza (zmywanie podłóg); powierzchnia: 280m<sup>2</sup> (lastryko). 3. mycie okien (obustronne) - jednostronna powierzchnia okien to 1700 m<sup>2</sup> -co najmniej 4 razy w roku w terminach określonych z 5-dniowym wyprzedzeniem (5 dni kalendarzowych) przez Zamawiającego (poziomy 0 i 1). 4. Opróżnianie koszy na śmieci 10 szt. ( gabaryt do 40 litrów szt.) 5. W okresie zimowym odśnieżanie terenu, w tym chodnika ( 190 m<sup>2</sup>) przed wejściem do budynku przy ul. Emilii Plater 51. Posypywanie terenu i chodnika o wskazanej powierzchni piaskiem i solą. Wszelkie środki czystości, piasek, sól oraz inne materiały konieczne do wykonania zamówienia zapewnia Wykonawca na własny koszt. Ww. materiały muszą być zgodne z odpowiednimi normami, w szczególności dotyczącymi środowiska i utylizacji. Wykonawca opróżniając kosze na śmieci musi stosować się do obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości w gminach oraz o odpadach, w szczególności do obowiązku segregowania odpadów i wyrzucania ich do odpowiednich pojemników. Proces segregacji odpadów będzie prowadzony przez Muzeum natomiast Wykonawca zobowiązany jest do wyrzucania posegregowanych odpadów do odpowiednich pojemników, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego. Charakterystyka obiektów: - w obiekcie przy ul. Pańskiej 3 są dwie kondygnacje, w tym przestrzeń ogólnodostępna na parterze budynku (w tym kawiarnia i księgarnia) oraz przestrzeń biurowa na piętrze budynku. - w obiekcie przy ul. E. Plater 51 są 3 kondygnacje (w tym jedna podziemna). - Zamawiający udostępni na potrzeby Wykonawcy pomieszczenie o powierzchni 3 m<sup>2</sup>. 1) Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 01.07.2015 r. lub do wyczerpania kwoty, która zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotu zamówienia. 2) Zamawiający wymaga by każda osoba zatrudniona przez wykonawcę przed przystąpieniem do usług sprzątania przeszła szkolenie przeprowadzone przez pracowników wskazanych przez Zamawiającego. Szkolenie zamawiający przeprowadzi raz w miesiącu , jest to ono nieodpłatne. Pracownik wykonawcy nie ma prawa przystąpić do realizacji usługi jeśli nie posiada szkolenia. 3) Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w celu weryfikacji ww. informacji i przygotowania oferty..

#### II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje udzielenie Zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 - zamówienie uzupełniające będzie polegało na rozszerzeniu podstawowego przedmiotu zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 91.09.10.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 01.07.2015.



## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WADIUM

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium

### III.2) ZALICZKI

### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykonawca wykaże, iż wykonał lub wykonywał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi sprzątanania o łącznej wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł. oraz załączy dowody, że usługi zostały lub są wykonywane należycie.

### III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Zamawiający wymaga, aby oferta wykonawcy zawierała: 1) wypełniony Formularz Ofertowy 2) W przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik wymagane jest pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. 3) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. ( Jeśli zachodzi sytuacja wynikająca z przepisu 26 ust 2b); 4) Wypełniony załącznik o przynależności do grupy kapitałowej 5) Wypełniony załącznik - Wykaz wykonanych usług 6) dowody należytego wykonania usług.

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

### IV.3) ZMIANA UMOWY

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**



Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia: - zmiana zasad i terminów dokonywania odbiorów dostaw, jeśli nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego; - zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy; - zmiana terminów płatności wynikająca z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie wykonawcy; - zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równa różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez wykonawcę; -Zamawiający zastrzega możliwość redukcji przedmiotu zamówienia o jeden z budynków lub możliwość rozwiązania umowy przed czasem bez roszczeń odszkodowawczych ze strony wykonawcy jeśli zmianie ulegnie stan faktyczny związany z umową najmu użytkowanych przez zamawiającego lokali. -zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu; 2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w szczególności: - zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego); - zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami. 3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych**

**warunków zamówienia:** <http://www.artmuseum.pl/zamowieniapubliczne.php>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** 00-124

Warszawa, ul. Pańska 3 - recepcja Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie...

##### **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub**

**ofert:** 19.06.2013 godzina 15:00, miejsce: 00-124 Warszawa, ul. Pańska 3 - recepcja Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie...

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

Tomasz Błażej  
Zastępca Dyrektora  
ds. Operacyjnych