

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie

ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa

Zapraszamy do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej 200 000 EURO.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA, OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJACYCH DLA MUZEUM SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.

POSTĘPOWANIE NUMER 13/MSN/PN/2013

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

B. Słowinski
.....

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
MUZEUM SZTUKI NOWOCZESNEJ
W WARSZAWIE
.....

Joanna Mytkowska



Warszawa, dnia 28 sierpień 2013 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Instrukcja dla Wykonawców

Załącznik nr 1: Formularz Oferty

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4: Oświadczenie o wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów

Załącznik nr 5: Formularz oświadczenia Wykonawcy o nie zachodzeniu przesłanek dotyczących wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy

Załącznik nr 6: Ogólne warunki umowy.

Załącznik nr 7: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 8: Wykaz wykonanych zamówień.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

Postępowanie o wartości nie przekraczającej kwoty określonej na podst. art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

Rodzaj zamówienia

Roboty budowlane

Dostawy

Usługi

Niniejsza specyfikację przekazuje się nieodpłatnie.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający.

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie

ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa

REGON: 140187435; NIP: 525-234-18-32

Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

POSTĘPOWANIE NUMER 13/MSN/PN/2013. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907), zwanej dalej - ustawą lub Pzp.

Przedmiot zamówienia.

KOD CPV: KOD CPV: 30213100-6, 30213000-5, 30216110-0, 48300000-1, 30230000-0, 30237000-9

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest: **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA, OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJACYCH DLA MUZEUM SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.**

W tym:

1. Notebook, szt. 2
2. Stacjonarna stacja robocza z monitorem, szt. 1
3. Skaner przenośny, szt. 1
4. Notebook, szt. 3
5. Mysz przewodowa, szt. 5

6. Mysz bezprzewodowa, szt. 5

7. Pamięć przenośna USB, szt. 5

8. Listwy przeciw przepięciowe, szt. 10

9. Oprogramowanie do tworzenia, konwersji i edycji dokumentów PDF, szt. 1

10. Podkładki separujące pod notebooki, szt. 30

11. Podstawa separująca z funkcją chłodzenia i stacją rozszerzenia interfejsów, szt. 5

4.2 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Przedmiot zamówienia, musi być fabrycznie nowy z bieżącej produkcji, wolny od wad materiałowych i prawnych.
- Dostarczony zestaw musi zawierać wszystkie niezbędne elementy umożliwiające rozpoczęcie pracy takie jak oprogramowanie, sterowniki, kable, itp.
- Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymagania i normy określone w opisach technicznych.
- Ilekroć w niniejszej specyfikacji przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy "lub równoważne".
- Wszelkie wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia należy traktować jako graniczne, brak możliwości spełnienia przez proponowaną aparaturę lub oprogramowanie któregokolwiek z wymienionych parametrów wyklucza je z dalszej oceny.

4.2. Szczegółowe określenie zakresu gwarancji i serwisu oraz pełny opis techniczny dla przedmiotu zamówienia zawarte jest w niniejszym SIWZ w załączniku nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia.

4.3 Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

4.4 Miejsce dostawy dla przedmiotu postępowania:

Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony do siedziby Zamawiającego tj.:

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa.

4.5 Zamawiający nie stawia żadnych wymogów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie: zatrudnienia osób, utworzenia funduszu szkoleniowego, zwiększenia wpłat pracodawcy na rzecz funduszu szkoleniowego.

4.6 Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania w zw. z art. 93 ust. 1a ustawy.

4.7 Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających,

4.8 Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

4.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji: – **10 dni od dnia podpisania umowy.**

6. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.

6.1. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

- Zamawiający uzna za spełniony warunek, wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawcy wykażą, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali, co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie sprzętu komputerowego na co najmniej 7.000,00 zł brutto każda oraz załączeniem dowodów że zostały one wykonane lub są wykonywane należycie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,

6.2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19.02.2013 r. poz. 231) lub też na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2.1 Wykonawca musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym SIWZ i wymagania wynikające z przepisów ustawy. Niespełnienie

wymagań powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.- wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ustępie 6.1 pkt. 1,2,3,4 winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w ustępie 6.1 pkt. 5 powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu;

7.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2 do SIWZ) należy przedłożyć:

1. Dokumenty i Oświadczenia

1) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie stawia dodatkowych wymogów oraz nie wymaga przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

2) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

- Zamawiający uzna za spełniony warunek, wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawcy wykażą, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali, co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie sprzętu komputerowego na co najmniej 7.000 zł brutto każda oraz załączeniem dowodów że zostały one wykonane lub są wykonywane należycie.

3) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia dodatkowych wymagań oraz nie wymaga przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie stawia dodatkowych wymagań oraz nie wymaga przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

Wyjaśnienie

- 1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5 do SIWZ);
- aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , przedkłada:

- 1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

(Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się powyższego dokumentu, Wykonawca zastępuje go

dokumentem zawierającym zaświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego albo gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.)

3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może żądać:

Zamawiający nie stawia dodatkowych wymogów oraz nie wymaga przedłożenia do oferty dokumentacji w tym zakresie.

7.2. Dokumenty żądane przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.3. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

7.4 Wykonawca jest zobowiązany do wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

7.5 Wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 7 muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawców.

7.6 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia,

przedkłada także dokumenty dotyczące tego przedmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

7.7 W przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik wymagane jest pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.

7.8 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, załącznik nr 7 niniejszego SIWZ.

7.9 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wykazu wykonanych Zamówień – wzór załącznika stanowi załącznik nr 8 do niniejszego SIWZ.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

8.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8.3 Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” stanowiący załącznik nr 1 zamieszczony w SIWZ wraz z wymaganymi załącznikami, w tym wypełniony i kompletny załącznik z opisem przedmiotu zamówienia oraz niżej wymienione dokumenty:

8.3.1 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony.

8.3.2. Dokumenty zawarte w punkcie 7 niniejszej SIWZ.

8.4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszym SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

8.5. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

8.6. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną całość winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

8.7. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 8.8. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

8.8. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, ponumerowane z

zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

8.9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Na opakowaniu powinien znajdować się poza tym napis:

***DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA,
OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJĄCYCH DLA MUZEUM
SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.***

POSTĘPOWANIE NUMER 13/MSN/PN/2013

Nie otwierać przed 05.09.2013 r. godzina 15:30

8.10. Wymagania określone w pkt 8.9 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

8.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

9. Miejsce i termin składania ofert.

9.1. Oferty winny być złożone w terminie do 05.09.2013, do godziny 15:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: **Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa**

9.2. Wykonawca, który złoży ofertę po terminie wskazanym w SIWZ, zostanie niezwłocznie zawiadomiony przez Zamawiającego o powyższym fakcie, Zamawiający zwróci ofertę Wykonawcy.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ oraz oświadczeń i dokumentów.

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na żądane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, oraz opublikuje treść pytań na stronie internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - pod warunkiem, że pytanie/a wpłyną do Zamawiającego, zgodnie z terminami wskazanymi w treści art. 38 ustawy tzn:

1) Zamawiający odpowie na pytanie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej w p. 10.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w powyżej.

10.1.1 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10.2. Pytania należy kierować na adres:

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa

Telefon (022) 596 40 10

Faks (022) 596 40 22

E-mail: zamowienia.publiczne@artmuseum.pl

10.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.

10.4. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
p. Łukasz Jarząbek

10.5. W postępowaniu oświadczenia, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub emailowo.

10.6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, zawiadomienia lub informacje faksem, lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w dniu 05.09.2013 r., o godzinie 15:30 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie:

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa (recepcja)

13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.

13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ustawy.

14. Udzielenie zamówienia.

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w kryterium oceny wskazanym w punkcie 16.

14.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, również zamieści je na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty za Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.4. Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 ust. 1 pzp.

14.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczącej złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

15.1. Wykonawca określi cenę na oferowane zamówienie wymienione w formularzu cenowym. Dla każdej pozycji należy określić wartość jednostkową netto, następnie wartość netto jako iloczyn wartości jednostkowej i ilości sztuk, potem wartość podatku VAT, a następnie wartość brutto, co stanowi cenę.

15.2. Cena obejmuje sprzedaż, dostawę (pod wskazany adres w SIWZ) przedmiotu zamówienia, usługi gwarancyjne, obsługę techniczną oraz cło, podatek od towarów i usług.

15.3. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności Umowy i nie będzie podlegała zmianom (waloryzacji).

15.4 Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.

15.5 Cena nie może wynosić 0,00 - musi zostać wskazana jako wartość dodatnia.

16. Kryteria oceny ofert – dla zamówienia.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich wagi: CENA – 100%, Zamawiający wybierze ofertę z największą ilością uzyskanych punktów.

Punkty dla poszczególnych ofert zostaną ustalone przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

17. Warunki płatności.

100% - w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

Podpisanie protokołu pozytywnego odbioru końcowego przez obie strony stanowi podstawę do wystawienia faktury/rachunku.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

19. Zamówienia częściowe, umowa ramowa, waluty obce, aukcja elektroniczna, zwroty kosztów udziału w postępowaniu.

Nie dotyczy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługują na podstawie art. 180 ust. ustawy.

- 20.1.** Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 20.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
- 20.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 20.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.5.** Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 20.6.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 20.7.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 20.8.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 20.9.** Szczegółowe uregulowania dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej zawiera dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

21. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

22. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia umowy w niniejszym postępowaniu.

23. Zamówienie uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje Zamówień uzupełniających.

\

Załącznik nr 1: FORMULARZ OFERTY

Będący załącznikiem nr 1 do umowy nr 13/MSN/PN/2013

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OFERTA
----------------------------	---------------

W odpowiedzi na zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

***DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA,
OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJACYCH DLA MUZEUM
SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.***

POSTĘPOWANIE NUMER 13/MSN/PN/2013

MY NIŻEJ PODPISANI

Nazwa i adres Wykonawcy:

NIP:.....

REGON:

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Szczegółowe zestawienie (specyfikacje) oferowanego przez nas urządzenia podajemy w załączniku, który stanowi integralną część niniejszej oferty.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz akceptujemy postanowienia zawarte w ogólnych warunkach umowy .
3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie:
Do 10 dni, od dnia podpisania umowy na dostarczenie przedmiotu zamówienia pod wskazany w SIWZ adres.
4. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz akceptujemy bez zastrzeżeń Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy wg. wzoru przedstawionego w SIWZ oraz wszystkie ewentualne

modyfikacje i zmiany, które zostały wprowadzone po terminie ogłoszenia postępowania.*

5. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. OFERUJEMY: Wykonanie przedmiotu zamówienia dla niniejszego postępowania, którego szczegółowe wymagania i parametry potwierdza załącznik nr 2 do niniejszej oferty za cenę:

Tabela kosztorysowa.

L.p	Przedmiot zamówienia (Proszę podać typ)	Wartość jednostkowa netto w złotych	Ilość Szt.	Wartość netto w złotych	Wartość podatku VAT (wg stawki* %) w złotych (proszę o podanie stawki)	Wartość brutto w złotych (cena)
	A	B	C	D=BxC	E	F=D+E
1			2			
2			1			
3			1			
4			3			
5			5			
6			5			
7			5			
8			10			
9			1			
10			30			
11			5			
RAZEM:						

Razem wartość oferty netto (słownie): _____

Razem wartość brutto tj. cena (słownie): _____

7. OŚWIADCZAMY, iż – za wyjątkiem informacji zawartych w ofercie na stronach nr _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

8. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Tel.: _____ Fax.: _____ e-Mail: _____

Numer Konta: _____

Osoba wskazana do kontaktu : _____

Forma działalności gospodarczej: _____ (jeśli wykonawca prowadzi np. Spółkę cywilną – proszony jest o przedstawienie sposobu reprezentacji – formie umowy spółki lub pełnomocnictwa)

9. OFERTE niniejszą (w tym załączniki) składamy na ___ kolejno ponumerowanych stronach.

10. OŚWIADCZAMY, że następujące części zamówienia powierzymy następującym podwykonawcom lub będziemy realizować zamówienie polegając na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączącego go z nami stosunków:

1)

2)

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia której wykonanie powierzy podwykonawcom:

część 1):

(UWAGA punkt nr 10. oferty należy wypełnić TYLKO w przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców lub będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, nie zależnie od charakteru łączącego go z nimi stosunków) Jeżeli Wykonawca nic nie wpisze w

punkcie 10 formularza oferty, to Zamawiający uznaje, że Wykonawca całość zamówienia wykona siłami własnymi.

– prosimy jednak o wypełnienie załącznika nr 4 do SIWZ.

11. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty są:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp.....(str. ...)
- 2) Opis przedmiotu zamówienia..... (str. ...)
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o nie zachodzeniu przesłanek dotyczących wykluczenia na podstawie art. 24 Pzp.....(str. ...)
- 4) Oświadczenie o wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów (str. ...)
- 5) ** (str. ...)

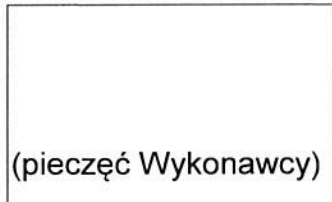
* (prosimy jednak o uwzględnianie i wprowadzanie ewentualnych zmian w formularzach oferty składanej w niniejszym postępowaniu lub oświadczenia o ich akceptacji)

** (prosimy o wypisanie stosownej liczby dokumentów załączonych przez Państwa do oferty)

_____ dnia __. __.20__ r.

**(PODPIS I PIECZĘĆ UPOWAŻNIONEGO
PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY)**

**ZAŁĄCZNIK NR 2:
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**



Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA,
OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJACYCH DLA MUZEUM
SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.***

POSTĘPOWANIE NUMER 13/MSN/PN/2013

My niżej podpisani, stosownie do treści 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

.....

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

POSTĘPOWANIE NUMER 13/MSN/PN/2013

ZAŁĄCZNIK NR 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Będący załącznikiem nr 2 do umowy nr 13/MSN/PN/2013

Informujemy ze wszystkie zapisy zawarte w tym załączniku są istotne dla Zamawiającego i w składanej ofercie powinien być zawarty cały i kompletny opis przedmiotu zamówienia wskazany poniżej. Załącznik złożony w ofercie wypełniony wybiórczo bądź nie kompletny będzie skutkował niezgodnością treści oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i może w konsekwencji spowodować odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA, OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJACYCH DLA MUZEUM SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.**

W TYM:

- 1. Notebook, szt. 2**
- 2. Stacjonarna stacja robocza z monitorem, szt. 1**
- 3. Skaner przenośny, szt. 1**
- 4. Notebook, szt. 3**
- 5. Mysz przewodowa, szt. 5**
- 6. Mysz bezprzewodowa, szt. 5**
- 7. Pamięć przenośna USB, szt. 5**
- 8. Listwy przeciw przepięciowe, szt. 10**
- 9. Oprogramowanie do tworzenia, konwersji i edycji dokumentów PDF, szt. 1**
- 10. Podkładki separujące pod notebooki, szt. 30**
- 11. Podstawka separująca z funkcją chłodzenia i stacją rozszerzenia interfejsów, szt. 5**

Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony do siedziby Zamawiającego tj.:
Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa.

KOD CPV: 30213100-6, 30213000-5, 30216110-0, 48300000-1, 30230000-0, 30237000-9

2. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Ilekoć w niniejszej specyfikacji przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy "lub równoważne".

Wszelkie wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia należy traktować jako graniczne, brak możliwości spełnienia przez proponowaną aparaturę lub oprogramowanie któregokolwiek z wymienionych parametrów wyklucza je z dalszej oceny.

3. Wymagania techniczne na poszczególne składniki przedmiotu zamówienia

Tabela 1. Notebook, szt. 2 – tabela kosztorysowa poz. 1

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Procesor	Procesor osiągający wynik w CPU Mark minimum 3000 punktów	
2.	Płyta główna	Dostosowana do procesora i innych komponentów	
3.	Pamięć operacyjna	Co najmniej 8GB 1600Mhz DDR3 z możliwością rozbudowy do minimum 12GB	
4.	Dysk twardy	Co najmniej 512GB SATA	
5.	Karta grafiki	karta graficzna z wbudowaną pamięcią minimum 1GB	
6.	Ekran (przekątna i rozdzielczość)	Przekątna w zakresie 12,9 -14,9 cali, rozdzielczość matrycy co najmniej 1300 x 750 px	
7.	Akcesoria	Bezprzewodowa mysz laserowo optyczna. Etui do przenoszenia	
8.	Dodatkowe porty, rozszerzenia, technologie	KARTA WI-FI N, HDMI, USB 2.0, USB 3.0, CZYTNIK KART SD, LAN 1GB, Zewnętrzny napęd optyczny z funkcją zapisywania na nośnikach CD, DVD	
9.	System operacyjny	system operacyjny w polskiej wersji językowej o architekturze 64bit, wydany nie wcześniej niż w 2009r posiadający oprogramowanie umożliwiające logowanie do domeny windowsowej, w której funkcjonują	

		obecne u zamawiającego komputery, preinstalowany przez wykonawcę z możliwością odzyskiwania z recovery. 0, oraz systemem aktualizacji działającym minimum 60mc od daty zakupu i dostarczenia	
10.	Oprogramowanie biurowe	pakiet oprogramowania biurowego współpracujący z zaoferowanym systemem operacyjnym, obsługujący najnowsze standardy, składający się z edytora tekstów, arkusza kalkulacyjnego, programu do prezentacji oraz programu do zarządzania pocztą email, kalendarzem oraz systemem aktualizacji działającym minimum 60mc od daty zakupu i dostarczenia	
11.	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	
12.	Obsługa techniczna	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	
13.	Konfiguracja /instruktaż stanowiskowy	Po dostarczeniu sprzęt musi być skonfigurowany i dostosowany do struktury teleinformatycznej klienta,, zamówienie obejmuje przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego z zakresu obsługi nie krótszego niż 5 roboczogodzin	
14.	Licencja oprogramowania	Wszelkie oprogramowanie i licencje dostarczone wraz z komputerem muszą mieć datę wydania nie wcześniejszą niż 2009r i termin ważności co najmniej 5 lat, z zapewnionym aktualnych systemem aktualizacji online	

Tabela 2. Stacjonarna stacja robocza z monitorem, szt. 1– tabela kosztorysowa poz. 2

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Procesor	procesor osiągający wynik w CPU Mark minimum 7900 punktów	
2.	Płyta główna	Dostosowana do procesora i innych komponentów	
3.	Pamięć operacyjna	Co najmniej 8GB 1600Mhz DDR3 z możliwością rozbudowy do minimum 16GB	
4.	Dysk twardy	Co najmniej 1TB	
5.	Karta grafiki	karta graficzna z wbudowaną pamięcią minimum 2GB	
6.	Monitor	Przekątna w zakresie 22-26" z rozdzielczością minimum 1920x1200, technologia IPS	
7.	Akcesoria	Mysz laserowo optyczna. klawiatura bezprzewodowa	
8.	Dodatkowe porty, rozszerzenia, technologie	KARTA WI-FI N, FIRE-WIRE 1394, HDMI, USB 2.0, USB 3.0, CZYTNIK KART SD, LAN 1GB, Bluray	
9.	System operacyjny	system operacyjny w polskiej wersji językowej o architekturze 64bit, wydany nie wcześniej niż w 2009r posiadający oprogramowanie umożliwiające logowanie do domeny windowsowej, w której funkcjonują obecne u zamawiającego komputery, preinstalowany przez wykonawcę z możliwością odzyskiwania z recovery. 0, oraz systemem aktualizacji działającym minimum 60mc od daty zakupu i dostarczenia	
10.	Oprogramowanie biurowe	pakiet oprogramowania biurowego współpracujący z zaoferowanym systemem operacyjnym, obsługujący najnowsze standardy, składający się z edytora tekstów, arkusza kalkulacyjnego, programu do prezentacji oraz programu do zarządzania pocztą email, kalendarzem oraz systemem aktualizacji działającym minimum 60mc od daty zakupu i dostarczenia	

11.	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	
12.	Obsługa techniczna	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	
13.	Konfiguracja /instruktaż stanowiskowy	Po dostarczeniu sprzęt musi być skonfigurowany i dostosowany do struktury teleinformatycznej klienta,, zamówienie obejmuje przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego z zakresu obsługi nie krótszego niż 5 roboczogodzin	
14.	Licencja oprogramowania	Wszelkie oprogramowanie i licencje dostarczone wraz z komputerem muszą mieć datę wydania nie wcześniejszą niż 2009r i termin ważności co najmniej 5 lat, z zapewnionym aktualnych systemem aktualizacji online	

Tabela 3. Skaner przenośny, szt. 1– tabela kosztorysowa poz. 3

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Skanowanie	Skanowanie i zapisywanie dokumentów na karcie pamięci lub komputerze	
2.	Rozpoznawanie tekstu	Rozpoznawanie i eksportowanie tekstu do komputera	
3.	Funkcje	Wyświetlacz LCD	
4.	Funkcje	Automatyczne wyłączenie	
5.	Funkcje	Skanowanie materiałów i formatów A5, A4	
6.	Funkcje	Gniazdo kart pamięci microSD	
7.	Funkcje	Skanowanie do formatów JPG, PDF	
8.	Funkcje	Zasilanie bateryjne	

9.	Funkcje	Oprogramowanie dedykowane z funkcjami OCR, eksport, konwersja	
10.	Akcesoria	Etui do przenoszenia, kabel komunikacyjny, karta pamięci microSD 32GB	
11.	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	
12.	Obsługa techniczna	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	
13.	Konfiguracja /instruktaż stanowiskowy	Po dostarczeniu sprzęt musi być skonfigurowany i dostosowany do struktury teleinformatycznej klienta, zamówienie obejmuje przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego z zakresu obsługi nie krótszego niż 5 roboczogodzin	
14.	Licencja oprogramowania	Wszelkie oprogramowanie i licencje dostarczone wraz z urządzeniem muszą mieć datę wydania nie wcześniejszą niż 2009r i termin ważności co najmniej 5 lat, z zapewnionym aktualnych systemem aktualizacji online	

Tabela 4. Notebook, szt. 3 – tabela kosztorysowa poz. 4

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Procesor	Procesor osiągający wynik w CPU Mark minimum 4200 punktów	
2.	Płyta główna	Dostosowana do procesora i innych komponentów	
3.	Pamięć operacyjna	Co najmniej 8GB 1600Mhz DDR3 z możliwością rozbudowy do minimum 16GB	
4.	Dysk twardy	Co najmniej 512GB SATA	
5.	Karta grafiki	karta graficzna z wbudowaną	

		pamięcią minimum 2GB	
6.	Ekran (przekątna i rozdzielczość)	Przekątna co najmniej 17 cali, rozdzielczość matrycy co najmniej 1600 x 900 px	
7.	Akcesoria	Bezprzewodowa mysz laserowo optyczna. Etui do przenoszenia	
8.	Dodatkowe porty, rozszerzenia, technologie	KARTA WI-FI N, FIRE-WIRE 1394, HDMI, USB 2.0, USB 3.0, CZYTNIK KART SD, LAN 1GB, Zewnętrzny napęd optyczny z funkcją zapisywania na nośnikach CD, DVD, Bluray	
9.	System operacyjny	system operacyjny w polskiej wersji językowej o architekturze 64bit, wydany nie wcześniej niż w 2009r posiadający oprogramowanie umożliwiające logowanie do domeny windowsowej, w której funkcjonują obecne u zamawiającego komputery, preinstalowany przez wykonawcę z możliwością odzyskiwania z recovery. 0, oraz systemem aktualizacji działającym minimum 60mc od daty zakupu i dostarczenia	
10.	Oprogramowanie biurowe	pakiet oprogramowania biurowego współpracujący z zaoferowanym systemem operacyjnym, obsługujący najnowsze standardy, składający się z edytora tekstów, arkusza kalkulacyjnego, programu do prezentacji oraz programu do zarządzania pocztą email, kalendarzem oraz systemem aktualizacji działającym minimum 60mc od daty zakupu i dostarczenia	
11.	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	
12.	Obsługa techniczna	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz	

		świąt) od zgłoszenia problemu	
13.	Konfiguracja /instruktaż stanowiskowy	Po dostarczeniu sprzęt musi być skonfigurowany i dostosowany do struktury teleinformatycznej klienta,, zamówienie obejmuje przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego z zakresu obsługi nie krótszego niż 5 roboczogodzin	
14.	Licencja oprogramowania	Wszelkie oprogramowanie i licencje dostarczone wraz z komputerem muszą mieć datę wydania nie wcześniejszą niż 2009r i termin ważności co najmniej 5 lat, z zapewnionym aktualnych systemem aktualizacji online	

Tabela 5. Mysz przewodowa, szt. 5– tabela kosztorysowa poz. 5

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Wymiary	Wymiary myszy w zakresie 65-75 mm (szerokość) 110-125 mm (długość)	
2.	Przyciski/rolki	Minimum 2 przyciski, 1 rolka z funkcją trzeciego przycisku	
3.	Interfejs	USB, komunikacja przewodowa, przewód komunikacyjny o długości minimum 1,5m	
4.	Sensor	optyczno-laserowy	
5.	Gwarancja	Co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	

Tabela 6. Mysz bezprzewodowa, szt. 5– tabela kosztorysowa poz. 6

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Wymiary	Wymiary myszy w zakresie 65-75 mm (szerokość) 110-125 mm	

		(długość)	
2.	Przyciski/rolki	Minimum 2 przyciski, 1 rolka z funkcją trzeciego przycisku	
3.	Interfejs	USB, komunikacja bezprzewodowa, transmisja radiowa, odbiornik typu mikro	
4.	Sensor	optyczno-laserowy	
5.	Gwarancja	Co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	

Tabela 7. Pamięć przenośna USB, szt. 5– tabela kosztorysowa poz. 7

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Interfejs	minimum USB 2.0	
2.	Pojemność	minimum 16GB	
3.	Transfer	Minimum 30/10MB/s	
4.	Wymiary	maksymalnie 40x10x5mm	
5.	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	

Tabela 8. Listwy przeciwprzebieciowe, szt. 10 – tabela kosztorysowa poz. 8

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Długość przewodu	Minimum 5m - certyfikat VDE	
2.	Liczba gniazd	5 z uziemieniem	
3.	Maksymalne obciążenie	2500 W	
4.	Bezpiecznik	Automatyczny – 15 A	

5.	Obudowa	ABS	
6.	Dodatkowe wyposażenie	Filtr antyprzebieciowy	
7.	Wyłącznik	Tak	
8.	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	

Tabela 9. Oprogramowanie do tworzenia, konwersji i edycji dokumentów PDF, szt. 1– tabela kosztorysowa poz. 9

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Specjalistyczne oprogramowanie graficzne	Pakiet umożliwiający błyskawiczne projektowanie, edycję materiałów wektorowych, rastrowych. Zapisywanie i konwersję do profesjonalnych formatów wydawniczych (PDF, EPS, PSD, TIFF). Za pomocą programu pakietu można projektować materiały dla tabletów, takich jak iPad. Rozszerzenia usprawniające pracę umożliwiają szybsze wykonywanie rutynowych czynności produkcyjnych.	
2.	Konfiguracja /instruktaż stanowiskowy	Po dostarczeniu, oprogramowanie musi być zainstalowane na wskazanym przez zamawiającego komputerze i skonfigurowane i dostosowane do struktury teleinformatycznej klienta, zamówienie obejmuje przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego z zakresu obsługi nie krótszego niż 5 roboczogodzin	
3.	Licencja oprogramowania	Licencja dożywotnia z datą wydania nie wcześniejszą niż 2010r z zapewnionym systemem aktualizacji online nie krótszym niż 60mc	

Tabela 10. Podkładki separujące pod notebooki, szt. 30– tabela kosztorysowa poz. 10

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1	Właściwości	Odległość separująca powyżej 20mm. Możliwość nieinwazyjnego demontażu, elastyczność aplikacji z komputerem	
2	Gwarancja	Co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	

Tabela 11. Podstawka separująca z funkcją chłodzenia i stacją rozszerzenia interfejsów, szt. 5 – tabela kosztorysowa poz. 11

L.p.	Parametr techniczny	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę* (Wykonawca jest zobowiązany wpisać proponowane przez siebie parametry lub potwierdzić parametry Zamawiającego)
1.	Prędkość obrotowa	minimum 1300 +/- 150 RPM	
2.	Przepływ powietrza	Minimum 50 CFM	
3.	Natężenie hałasu	Maksymalnie 20 dB	
4.	Łożyskowanie	hydrodynamiczne	
5.	Materiał powierzchni	aluminium	
6.	stacja rozszerzeń	minimum 4xUSB 2.0	
7.	Regulacja kąta nachylenia	TAK minimalnie 3 stopniowa	
8.	Zastosowanie	dopasowane do notebooków 15-17 cali	
9.	Gwarancja	Co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu	

Tabela 12. Pozostałe wymagania stawiane przez Zamawiającego:

L.p	Pozostałe wymagania <u>Gwarancji i serwisu:</u>	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę** (Wykonawca jest obowiązany potwierdzić lub podać oferowane parametry)
1.	Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.	Okres zgodny z wymaganiami dla poszczególnych pozycji wskazanych w tabeli 1-11.	
3.	Wykonawca potwierdza że w przypadku, gdy naprawa potrwa dłużej niż 3 dni robocze, okres gwarancji zostanie wydłużony o czas przestoju sprzętu	TAK	TAK/NIE
4.	Wykonawca gwarantuje że w przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia	TAK	TAK/NIE
5.	Wykonawca potwierdza że podczas trwania okresu gwarancji odbierze i dostarczy urządzenie na własny koszt jeśli naprawa nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego	TAK	TAK/NIE
6.	Wykonawca potwierdza że Przedmiot zamówienia, jest fabrycznie nowy z bieżącej produkcji, wolny od wad materiałowych i prawnych	TAK	TAK/NIE
7.	Wykonawca zapewnia że dostarczony zestaw będzie zawierać wszystkie niezbędne elementy umożliwiające rozpoczęcie pracy takie jak oprogramowanie, sterowniki, kable, itp.	TAK	TAK/NIE
8.	Wykonawca potwierdza że przedmiot zamówienia spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymagania i normy określone w opisach technicznych	TAK	TAK/NIE
9.	Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony do siedziby	TAK	TAK/NIE

Zamawiającego tj.: Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa.		
--	--	--

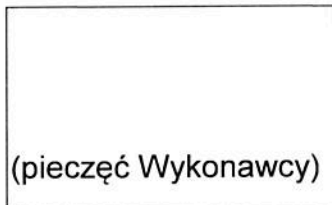
* Nie spełnienie któregokolwiek z wymaganych przez zamawiającego elementów zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

** Zaznaczyć właściwą opcję lub podać oferowany zakres– nie zaznaczenie którejkolwiek pozycji będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

....., DN.

(PODPIS I PIECZĘĆ UPOWAŹNIONEGO PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY)

**ZAŁĄCZNIK NR 4:
OŚWIADCZENIE O WIEDZY I DOSWIADCZENIU, POTENCJALE
TECHNICZNYM INNYCH PODMIOTÓW**



Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA,
OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJĄCYCH DLA MUZEUM
SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.***

POSTĘPOWANIE NUMER 13/MSN/PN/2013

Stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907):

Polegamy/nie polegamy * na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Zobowiązuję (my) się do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mi(nam) do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia .

* niewłaściwe skreślić

....., dn.

.....
**(PODPIS I PIECZĘĆ UPOWAŻNIONEGO PRZEDSTAWICIELA
WYKONAWCY)**

**ZAŁĄCZNIK NR 5:
FORMULARZ OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O NIE ZACHODZENIU
PRZESŁANEK DOTYCZĄCYCH WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 USTAWY**

(pieczęć Wykonawcy)

My niżej podpisani:

.....
Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA,
OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJĄCYCH DLA MUZEUM
SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.***

POSTĘPOWANIE NUMER 13/MSN/PN/2013

Składając ofertę w niniejszy przetargu nieograniczonym:

Stosownie do art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907):

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

_____ dnia __.__.201__ r

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

(Postępowanie numer 13/MSN/PN/2013)

**ZAŁĄCZNIK NR 6:
OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

UMOWA NR ____/____/2013

zawarta w Warszawie w dniu _____ 20 pomiędzy:

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa, które reprezentuje:

-

zwaną w dalszej treści umowy „Kupującym” lub „Zamawiającym”,

a

-.....

reprezentowaną przez:

-.....,

zwanym w dalszej treści umowy „Sprzedawcą” lub „Wykonawcą”,

§1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907), w trybie przetargu nieograniczonego art. 39, Kupujący zleca, a Sprzedawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia.

§2 OŚWIADCZENIA

1. Sprzedawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Sprzedawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.

3. Kupujący oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP 525-234-18-32 oraz REGON 140187435.
4. Sprzedawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP oraz REGON

§3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot zamówienia stanowi przeniesienie na Kupującego własności oraz dostarczenie, i wydanie mu wraz z przeprowadzeniem instruktażuo cechach i ilości określonych w załączniku nr 2 do umowy), zwanych w dalszej treści Umowy; **przedmiotem zamówienia.**
2. Miejscem dostawy i wydania przedmiotu zamówienia, jak również miejscem odbioru faktur jest siedziba Kupującego mieszcząca się w **Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa.**

§4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Sprzedaż i dostawa, oraz instruktaż dla przedmiotu zamówienia, zamówionego przez Kupującego nastąpi w terminie:..... od dnia podpisania umowy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Sprzedawca zakończy dokonywanie dostaw wszystkich zamówionych przez Kupującego elementów przedmiotu zamówienia. Każda z dostaw zostanie potwierdzona w trybie § 6 ust. 6.
3. Przedmiot zamówienia oraz jego wyposażenie powinno być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
4. Przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie niezbędne elementy umożliwiające rozpoczęcie pracy takie jak oprogramowanie, sterowniki, itp.
5. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymagania i normy określone w opisach technicznych.
6. Przedmiot zamówienia, musi być fabrycznie nowy z bieżącej produkcji, wolny od wad materiałowych i prawnych.

§5 WYNAGRODZENIE SPRZEDAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Kupujący zobowiązuje się zapłacić Sprzedawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym zawartym w ofercie z dnia.....w wysokości:
 _____ PLN netto (słownie:
 _____) plus należny podatek VAT
 _____ PLN, co łącznie czyni cenę _____ PLN (słownie:
 _____);
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie liczone według wartości jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy (kalkulacja ceny ofertowej).
3. Sprzedawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczone elementy przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem nie przekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1.

4. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Sprzedawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności cenę poszczególnych elementów urządzenia, cenę opakowań, obsługi technicznej, cła (jeśli występuje), koszty transportu, uruchomienia, ubezpieczenia, rozładunku w miejscu wskazanym przez Kupującego.

§6 WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony, do Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, pod adresem: **Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa**.
2. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane.
3. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia dołączona będzie dokumentacja w języku polskim umożliwiająca wykorzystanie wszystkich możliwości technicznych sprzętu.
4. Sprzedawca zobowiązuje się uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego tzn: osoba wskazana w § 11, lit. a) termin każdej dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
5. Kupujący, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Sprzedawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - a) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - b) którekolwiek z elementu przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) pracownicy Sprzedawcy odmówią rozładunku i złożenia dostarczanych elementów przedmiotu zamówienia w miejscu znajdującym się w siedzibie Kupującego wskazanego w §3 ust. 2..
6. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru ilościowego podpisanym przez obydwie strony – który jest załącznikiem numer 3 do niniejszej Umowy. Dostawa jest uznana za zrealizowaną z chwilą podpisania protokołu odbioru (bez zastrzeżeń i po wypełnieniu przez wykonawcę wszystkich elementów składających się na pełną realizację przedmiotu zamówienia) Sam fakt dostarczenia urządzenia bez potwierdzenia odbioru (protokołem będącym załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy) nie jest równoznaczne z terminowym dostarczeniem przedmiotu zamówienia.
7. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) wypełni Sprzedawca.
8. Sprzedawca jest zobowiązany do podania w protokole odbioru numeru seryjnego dla dostarczonego przedmiotu zamówienia, lub innej formy umożliwiającej jego szczegółowa identyfikację.

§7 GWARANCJA

1. Sprzedawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, gwarancja będzie realizowana w miejscu montażu

- sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do usunięcia wady, awarii, bądź usterki sprzętu, w terminie od chwili zawiadomienia telefonicznego i faksem lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego elementu przedmiotu zamówienia.
 3. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Kupującego odbioru bez zastrzeżeń.
 4. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca ma obowiązek odebrać i dostarczyć urządzenie na własny koszt jeśli naprawa nie będzie możliwa w siedzibie zamawiającego.
 5. W okresie gwarancji Sprzedawca może obciążyć Kupującego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Kupującego okazało się bezzasadne.
 6. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami Umowy - Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
 7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Powyższa zasada znajduje zastosowanie odpowiednio do części wymienionej. Jednocześnie w przypadku, gdy naprawa gwarancyjna trwa dłużej niż 3 dni roboczych okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy gwarancyjnej.
 8. Wykonawca gwarantuje obsługę techniczną zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, na okres miesięcy od dnia dostawy i montażu realizowana w miejscu montażu sprzętu w ciągu maksymalnie następnego dnia roboczego (bez sobót, niedziel oraz świąt) od zgłoszenia problemu.

§8 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem za zrealizowaną dostawę na konto podane przez Sprzedawcę w ciągu 28 dni od daty otrzymania przez Kupującego faktury/rachunku, do której dołączone będą kopie protokołu odbioru.
2. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Sprzedawcy podany na fakturze/rachunku.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
4. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Kupującego pokrywa Sprzedawca.
5. W przypadku opóźnienia płatności Sprzedawca może obciążyć Kupującego odsetkami w ustawowej wysokości.
6. Faktura za przedmiot zamówienia ma zostać wystawiona na adres: **Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa.**

§9 KARY UMOWNE

1. Kupujący może żądać od Sprzedawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za opóźnienie w dostawie elementów przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 1,0 % wartości brutto (ustalonej na podstawie załącznika nr 1 do Umowy) nie dostarczonego w terminie przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia w ich dostawie;
 - b) za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminów: napraw, wymiany wyrobu na nowy, instruktażu wolny od wad – kary w wysokości 1% wartości brutto (ustalonej na podstawie załącznika nr 1 do Umowy) uszkodzonego przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy – 20% wynagrodzenia Sprzedawcy brutto określonego w sposób wskazany w § 5 ust. 1.
2. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, Kupujący może wezwać pisemnie Sprzedawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Kupujący może odstąpić od Umowy. W przypadku skorzystania przez Kupującego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit c).
3. Sprzedawca może żądać od Kupującego zapłaty kary umownej za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Kupującego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w sposób wskazany w § 5 ust. 1 z zastrzeżeniem:
 - a) okoliczności wymienionych w art. 145 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych,
 - b) ograniczenia zakresu zamówienia przez Kupującego w zakresie rzeczowym lub ilościowym.
4. Wysokość kar, o których mowa w ust.1 a) będzie obliczana przez Kupującego oddzielnie dla poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia na podstawie zapisów w protokołach odbioru.
5. Kupujący może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z wynagrodzenia Sprzedawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§10 POUFNOŚĆ

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.

2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Sprzedawcy.
3. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

§11 ZAWIADOMIENIA

Jakiegokolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego, zwykłego, faksu na adres:

a) Kupujący.....

b) Sprzedawca.....

Należy podać adres do korespondencji oraz nr telefonów i faksów, oraz imię i nazwisko osoby(osób), która będzie odpowiedzialna za realizację zamówienia.

§12 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Sprzedawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Kupującego z powodu zawinonego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Sprzedawcę.
2. Za szkody powstałe na majątku Kupującego w czasie dostaw, dokonane przez Sprzedawcę, lub jego pracowników odpowiada Sprzedawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Kupującego i potrącona z kwoty wynagrodzenia należnego Sprzedawcy.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powódzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§13 SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

§14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Sprzedawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach::
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany nie są istotne w stosunku do treści oferty oraz są na korzyść Zamawiającego albo zaszyły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szczególności:
 - jeśli zaoferowany przedmiot zamówienia nie jest z przyczyn obiektywnych dostępny na rynku, wykonawca może zaoferować inny model urządzenia o parametrach nie gorszych niż złożone w ofercie.
 - b) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszyły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - c) Ustawowa zmiana procentowej stawki podatku VAT, będzie stanowiła podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto i będzie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
6. Strony pozostają związane ofertą z dnia20....r.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Kupującego i jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

.....

(pieczęć i podpisy osób

reprezentujących Wykonawcę)

.....

(pieczęć i podpisy osób

reprezentujących Zamawiającego)

Załączniki:

1. Kalkulacja ceny ofertowej z oferty wykonawcy (tabela kosztorysowa),
2. Opis przedmiotu zamówienia z oferty wykonawcy,
3. Wzór protokołu odbioru.

Wzór protokołu odbioru – Załącznik nr 3 do Umowy nr _____ / zawartej w Warszawie w dniu

PROTOKÓŁ ODBIORU

DOTYCZY UMOWY NR ___/___/20

W dniu dzisiejszym dostarczono do Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie niżej wymienione urządzenia:

Lp.	Nazwa urządzenia -numer seryjny*	ilość	uwagi

* wymagane podanie numeru seryjnego lub innej formy oznaczenia przez producenta przedmiotu zamówienia celem szczegółowej identyfikacji przedmiotu zamówienia.

Powyższe urządzenia zostały dostarczone w stanie nieuszkodzonym i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dołączonego do Umowy.

Wraz z dostawą przekazano wszelką niezbędną dokumentację, w tym

Zamawiający dokonał odbioru wszystkich wymienionych powyżej elementów.

....., dnia

.....
(upoważniony pracownik Wykonawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel
Zamawiającego)

**ZAŁĄCZNIK NR 7:
OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

My niżej podpisani:

.....
Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA,
OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJĄCYCH DLA MUZEUM
SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.***

(Postępowanie numer **13/MSN/PN/2013**)

Oświadczam zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907), że należy/nie należy* on do grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji lub konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 ze zm.)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca.**

Lp.	Nazwa grupy kapitałowej, do której należy wykonawca oraz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
1	
2	

* - niepotrzebne skreślić;

** - wypełnić tabelę tylko jeżeli z treści oświadczenia wynika, że wykonawca należy do grupy kapitałowej.

_____ dnia __. __.201__ r

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

(w ciągu trzech ostatnich lat przed dniem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

(Postępowanie numer 13/MSN/PN/2013)

Postępowanie: **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO Z WYPOSAŻENIEM, SKANERA, OPROGRAMOWANIA ORAZ PODSTAWEK SEPARUJACYCH DLA MUZEUM SZTUKI NOWOCZESNEJ W WARSZAWIE.**

Lp.	Wykonawca (pełna nazwa Wykonawcy) ¹	Zamawiający (pełna nazwa, adres i telefon)	Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania zamówienia	Przedmiot zamówienia (z podaniem zakresu wykonanych usług potwierdzających warunek wiedzy i doświadczenia)	Wartość
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Jednocześnie załączamy dowody czy ww. usługi zostały wykonane należycie

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy